

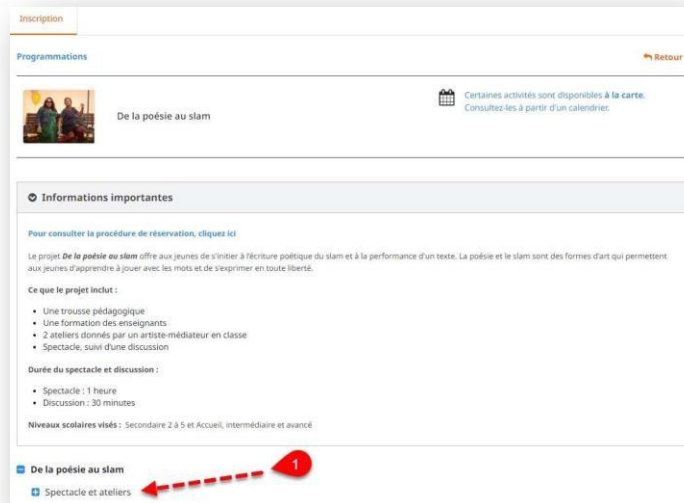
ÉTAPES 1 à 3

Sélectionnez votre projet

1. Sélectionnez votre projet*

*À noter que certains projets offrent plus d'une option

Figure 1



2. Sélectionnez le tarif* souhaité.

*À noter que les projets n'ont qu'un seul tarif

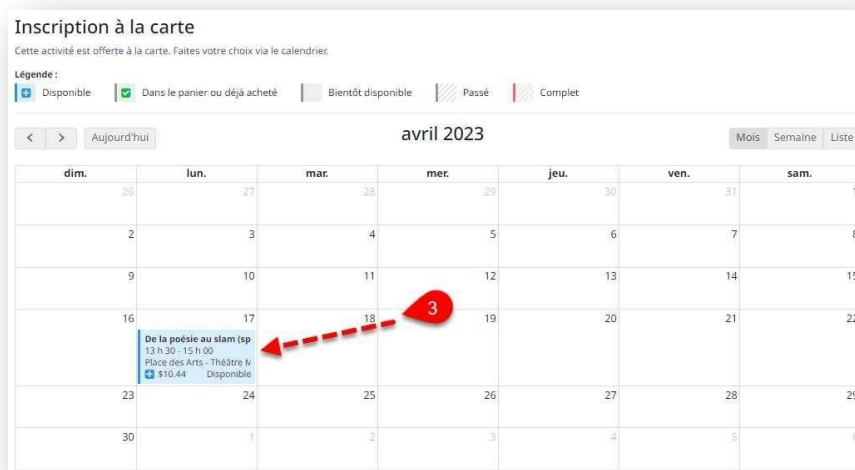
Figure 2



3. Sélectionnez la date* et l'heure souhaitées.

*À noter que plusieurs projets offrent plus d'une représentation

Figure 3



ÉTAPES 4 à 8

Création ou connexion à votre compte

4. Si vous ne possédez pas déjà un compte professionnel sur notre système de réservation en ligne, vous devez choisir l'option *Créer un compte*. Si vous possédez déjà un compte*, vous devez vous connecter en inscrivant votre nom d'utilisateur (courriel professionnel) ainsi que votre mot de passe.

*À noter que depuis l'édition 2022-2023, nous utilisons un nouveau système de réservation en ligne et vous devez donc créer un compte à l'inscription de votre premier groupe.

* **IMPORTANT** : Vous pouvez supprimer les comptes-groupes des années précédentes ou les actualiser au besoin.

Figure 4



5. Si vous avez choisi l'option *Créer un compte*, vous devez y inscrire les informations encadrées de la figure 5. Vous devez inscrire votre courriel professionnel à la case *Courriel*.

Figure 5



The screenshot shows a registration form titled "Créer un compte". On the left, there are four input fields: "Prénom", "Nom", "Courriel", and "Mot de passe". The "Courriel" field contains the text "exemple@domain.com". Below these fields is an orange button labeled "Créer mon compte". To the right of the form are three social login options: "Connexion avec Facebook", "Connexion avec Google", and "Connexion avec Microsoft 365". A red dashed arrow with a red circle containing the number "5" points to the "Courriel" field. Below the form, there is a disclaimer: "En appuyant sur 'Créer mon compte', vous acceptez l'Entente avec un utilisateur et la Politique de confidentialité." and a link: "Connexion ou réinitialiser votre mot de passe".

6. Vous devrez authentifier la conformité de votre compte. Un courriel* sera envoyé à l'adresse courriel inscrite à l'étape précédente.

*Si vous pensez ne pas avoir reçu le courriel de validation, il est possible qu'il soit dans vos courriels indésirables.

Figure 6



The screenshot shows a confirmation screen titled "Créer un compte". The text reads: "Votre compte a été créé. Vous recevrez un courriel de confirmation à l'adresse courriel que vous avez fournie. Suivez les instructions incluses dans ce courriel pour valider votre adresse courriel." Below this, it says: "Vous êtes maintenant en mesure d'effectuer des inscriptions et des achats." At the bottom, there is an orange button labeled "Poursuivre". A red dashed arrow with a red circle containing the number "6" points to the "Poursuivre" button.

- Vous devrez accepter le partage de votre profil entre *Amilia** et la Place des Arts en cochant la case *Je suis d'accord*.

**À noter que Amilia est notre fournisseur de service de réservation en ligne.*

Figure 7



ÉTAPES 8 à 13

Création et sélection des sous-comptes pour vos groupes

- Créez un *compte* pour chacun de vos groupes. Si ce n'est pas déjà fait, sélectionnez l'option *Ajouter une autre personne*. Dans le cas contraire, vous pouvez passer à l'étape 12.

Figure 8



9. Inscrivez les informations liées au groupe :
 - a. Sous la case *Prénom*, vous devez inscrire le nom du *Groupe* (exemple : *Groupe 5E*)
 - b. Sous la case *Nom*, vous devez inscrire le nom de l'école associé au groupe (exemple : *École Félix-Leclerc*)
 - c. Appuyez sur *Sauvegarder*
 - d. Sélectionnez *Adulte* pour chacun de vos groupes

Figure 9

The screenshot shows a form titled 'Info' with a close button in the top right. The form contains the following fields and options:

- Prénom:** A text input field containing 'Groupe 5E'. This field is highlighted with a red dashed box.
- Nom:** A text input field containing 'École Félix-Leclerc'.
- Age Group:** Radio buttons for 'Enfant' (unselected) and 'Adulte' (selected).
- Date de naissance:** Three dropdown menus for day, month, and year, each showing '--'.
- Buttons:** 'Annuler' (grey) and 'Sauvegarder' (orange).

A red dashed arrow points from a red circle containing the number '9' to the 'Prénom' field. Another red dashed arrow points from the 'Sauvegarder' button back to the 'Prénom' field.

10. Choisissez le groupe précédemment créé et appuyez sur le bouton *Commander*.

Figure 10

The screenshot shows a screen titled 'Sélectionnez les participants à inscrire' with a close button in the top right. The screen displays the following information:

- Event:** 'De la poésie au slam (spectacle)'
- Buttons:** '1 COMMANDER' (black with white text and a shopping cart icon).
- Event Details:** 'lundi, 17 avril 2023, de 13:30 à 15:00', 'Place des Arts - Théâtre Maisonneuve', '10,44 \$'.
- Instructions:** 'Cliquez sur [personne] pour ajouter au panier'.
- Participants List:**
 - Olivier Loisele
 - Groupe SE École Félix-Leclerc (with a green checkmark icon)
 - Ajouter une autre personne
- Buttons:** 'Poursuivre les achats' (grey) and 'Commander' (orange).

A red dashed arrow points from a red circle containing the number '10' to the 'Groupe SE École Félix-Leclerc' entry in the list. Another red dashed arrow points from the 'Commander' button back to the 'Groupe SE École Félix-Leclerc' entry.

ÉTAPE 11

Le formulaire d'informations

11. Remplissez le *formulaire d'informations* pour votre chaque sous-compte (correspondant à un groupe). Si vous devez faire la réservation pour plus d'un groupe, vous devrez remplir ce formulaire pour chacun.

** À noter que vous ne pouvez pas modifier le nombre de billets une fois l'achat complété. Contactez-nous si la situation se présente et nous vous aiderons.*

Figure 11

The screenshot shows a web form titled "Il faut fournir plus d'information pour cet achat" with a "Commander" button in the top right. The form is for "Groupe SE École Félix-Leclerc" and contains six questions, each with a "Choisir une réponse" dropdown menu. A red box highlights the first three questions: "Combien d'élèves composent ce groupe?", "Combien d'enseignant(s) ou accompagnateur(s) seront présent avec ce groupe?", and "Quel est le niveau scolaire scolaire du groupe?". A red dashed arrow points from a red circle containing the number "11" to the "Commander" button at the bottom right.

Ajouter des items Commander

Il faut fournir plus d'information pour cet achat

Groupe SE École Félix-Leclerc

Combien d'élèves composent ce groupe ?
Choisir une réponse

Combien d'enseignant(s) ou accompagnateur(s) seront présent avec ce groupe ?
Choisir une réponse

Quel est le niveau scolaire scolaire du groupe ?
Choisir une réponse

Quelle est la matière enseignée liée à la sortie ?
Choisir une réponse

Souhaitez-vous participer à la formation en éducation esthétique ? Pour obtenir la libération des enseignants, l'inscription doit se faire avant le 30 septembre 2022.
Choisir une réponse

Prévoyez-vous arriver en autobus scolaire ?
Choisir une réponse

Commander

ÉTAPE 12

Récapitulatif et confirmation de la réservation

12. Validez que les informations inscrites correspondent à vos besoins.

Figure 12

Votre commande : 1 article

Poursuivre les achats **Commander**

De la poésie au slam (spectacle)
A la carte

Groupe SE École Félix-Leclerc	10,44 \$	10,44 \$
Date : lundi, 17 avril 2023, de 13:30 à 15:00		Supprimer
Lieu : Place des Arts - Théâtre Maisonneuve		

Élève (Combien d'élèves composent ce groupe ? - 21)

208,74 \$	208,74 \$
Taxes en sus	

enseignants, l'inscription doit se faire avant le 30 septembre 2022. - Oui (je n'ai jamais suivi la formation auparavant) - 17 et 18 novembre 2022)

Autobus (Prévoyez-vous arriver en autobus scolaire? - Oui)

Sous-total	229,62 \$
TPS	11,48 \$
TVQ	22,90 \$
Total de la commande	264,00 \$

12 **Commander**

13. Complétez la fiche du responsable du compte (en l'occurrence la vôtre en tant qu'enseignant).

Figure 13

Vos informations

Validez chacune des sections avant de poursuivre votre commande. Ajouter des items

Responsable du compte
Olivier Loiselle

Groupe SE École Félix-Leclerc

Responsable du compte : Olivier Loiselle

Prénom Nom

Adresse 1 Adresse, boîte postale, nom de société

Adresse 2 Appartement, suite, bloc, bâtiment, etc. (optionnel)

Pays Canada Province

Ville Code postal

Courriel oloiselle202205172@placedesarts.com

Téléphone maison Téléphone professionnel

Cellulaire N° de poste (optionnel)

Vous devez renseigner au moins un numéro de téléphone

13 **Poursuivre ma commande**

Validez chacune des sections avant de poursuivre votre commande.

14. Remplissez la fiche de chaque sous-compte, c'est-à-dire la fiche de chaque groupe.

Figure 14

Vos informations

Responsable du compte
Olivier Loiselet

Groupe SE École Félix-Leclerc

Informations personnelles : Groupe SE École Félix-Leclerc

Date de naissance:

Courriel

Le nom de votre commission scolaire

Nom de votre école

Niveau scolaire

14

Poursuivre ma commande

15. Acceptez les conditions d'utilisations générales et appuyer sur le bouton *Terminer l'achat*.

Figure 15

Paiement

Votre commande

264,00 \$

hors ligne

Votre transaction ne sera pas complète tant que vous n'aurez pas accepté les conditions générales de Place des Arts et cliqué sur le bouton Terminer l'achat.

Votre paiement devra être fait directement à Place des Arts.

J'accepte les conditions générales

15

Terminer l'achat

16. Vous serez redirigé vers la page de confirmation de la réservation et vous recevrez un courriel avec la facture incluses dans ce même courriel.

Félicitations, vous avez réussi votre première réservation. À bientôt !